

«Утвержден»
Решением Наблюдательного совета
от «14» декабря 2025г.
Протокол № 5



Годовой отчет по антикоррупционным мероприятиям 2025 года

коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Жамбылская многопрофильная центральная районная больница» государственного учреждения «Управление здравоохранения Алматинской области»
(далее – Предприятие)

№	Наименование мероприятия	Исполнение	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение соблюдения сотрудниками требований законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции	На постоянной основе комплаенс – офицером проводятся разъяснительные работы среди сотрудников Предприятия по вопросам противодействия коррупции. Со стороны руководства Предприятия задан «тон с верху» нулевой терпимости к проявлениям коррупции. С 10 по 20 октября 2025 года коллектив Предприятия принял участие в Республиканском диктанте по финансовой безопасности на тему «Честный гражданин» и «Закон и порядок». Все прошедшие сотрудники показали хорошие результаты.	Директор, комплаенс – офицер, заместители директора

2.	Проведение разъяснительной работы для сотрудников по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции	С начала года по всем отделениям Предприятия проведены совещания по предупреждению коррупционных фактов. Озвучены размеры штрафов и виды административной, уголовной ответственности за нарушение законодательства в сфере противодействия коррупции. Проведен инструктаж по быстрому реагированию на коррупционные нарушения. По всем отделениям и в местах скопления людей развешены брошюры с контактами Call – центра 1424 и комплаенс – офицера, а также алгоритм действий при ситуациях коррупционного характера. С целью повышения их осведомленности – за отчетный период ежеквартально проводились совещания с целью повышения осведомленности работников по антикоррупционным требованиям.	Комплаенс - офицер
3.	Мониторинг функционирования «телефона доверия», ведение журнала по учету поступающих телефонных звонков с дальнейшим рассмотрением уведомлений о фактах коррупционных нарушений	За отчетный период обращения коррупционного характера не зарегистрированы. С июля месяца функционирует Горячая линия комплаенс – офицера путем обращения через QR.	Комплаенс – офицер, заместитель директора по качеству медицинских услуг
4.	Обеспечение функционирования специального раздела на сайте Предприятия	На сайте работает вкладка по противодействию коррупции с вложением всех внутренних нормативных документов в области противодействия коррупции. В	Комплаенс – офицер, оператор

		социальных сетях Предприятия на постоянной основе размещается информация куда и кому можно обратиться в случаях проявления коррупционных правонарушений на Предприятии. Все документы загружаются по мере актуализации.	
5.	Организация широкой информационно - разъяснительной работы среди пациентов по вопросам профилактики и борьбы с коррупцией (баннеры, листовки, брошюры)	Во всех отделениях и на постах стационаров размещена информация по недопущению коррупционных рисков и алгоритм действий в случаях предложения или вымогательства взятки. Проводится обход комплаенс – офицером для пациентов в стационарах. Со стороны пациентов не зарегистрировано жалоб коррупционного характера.	Комплаенс - офицер
6.	Проведение анкетирования сотрудников и пациентов по вопросам противодействия коррупции	Комплаенс – офицером разработана анкета по изучению мнения пациентов о коррупции. В феврале месяце 2025 года комплаенс – офицером была проведена разъяснительная работа среди пациентов по недопущению коррупционных рисков и проведено анкетирование пациентов. По результатам анкетирования поступил один сигнал о том, что операция проводится за определенное вознаграждение. Проведена разъяснительная работа с коллективом по недопущению коррупционных рисков. В период с 28 февраля по 14 марта текущего года было проведено онлайн анкетирование среди сотрудников Предприятия. В анкетировании приняло участие 634 респондентов, что имеет достаточный порог	Комплаенс - офицер

		выборки из числа общего количества сотрудников. По результатам анкетирования отмечается высокая нетерпимость к коррупционным правонарушениям среди коллектива.	
7.	Мониторинг соблюдения правил выписывания и выдачи лекарственных средств	При проведении мониторинга за отчетный период на соответствие выписанных и обеспеченных рецептов согласно перечню лекарственных средств и медицинских изделий, в рамках ГОБМП и в системе ОСМС, на предмет обоснованности и корректности выписанных рецептов врачами ПМСП неоднократно были выявлены нарушения. Подготовлены служебные записки на имя директора Предприятия (копии имеются). Были даны дисциплинарные взыскания. Проведена разъяснительная работа по недопущению повторных случаев выдачи ЛС без протокола.	Комплаенс - офицер
8.	Мониторинг выданных справок формы 075/у (врачебное профессиональное - консультативное заключение) на соответствие полученной оплаты в кассу	Комплаенс - офицером при проведении мониторинга выданных справок формы 075/у (врачебное профессиональное - консультативное заключение) на соответствие полученной оплаты в кассу Поликлиники за январь месяц 2025 года, были выявлены коррупционные риски при выдаче справок. Была подготовлена служебная записка на имя директора. Проведен разбор. Не достающая сумма по итогам проверки была возмещена в кассу поликлиники ответственным кассиром Амирхановой Н.О. Составлен акт приема-	Комплаенс - офицер

		<p>передач денежных средств. В связи с ненадлежащим исполнением служебных обязанностей приняты следующие меры дисциплинарного воздействия:</p> <p>1) В отношении кассира Амирхановой Н.О. за несоответствующий учет и отчетность по оказанию платных медицинских услуг, ненадлежащее сдачу денежных средств в бухгалтерию, а также за повторное неисполнение должностных обязанностей в течение шести месяцев, расторгнут трудовой договор.</p> <p>2) Бухгалтеру Молдабаевой Г.А. за несоответствующий учет и отчетность по оказанию платных медицинских услуг, а также за ненадлежащее принятие денежных средств от кассира объявлен «Выговор».</p> <p>Ежемесячно проводится мониторинг на движение средств от платных услуг.</p>	
9.	Мониторинг СМИ по вопросам коррупционного характера в деятельности Предприятия	<p>1. Был выявлен риск по итогам мониторинга социальных сетей. Было опубликовано видео с работником Предприятия по факту незаконной выдачи справки о временной нетрудоспособности по форме 037/у. Проведено служебное расследование. Факта получения вознаграждения не выявлено.</p>	Комплаенс – офицер
10.	Мониторинг соблюдения норм Кодекса деловой этики	<p>На Предприятии разработан ВНД «Кодекс деловой этики» который был доведен до сведения всех сотрудников и размещен на</p>	Комплаенс – офицер, заместитель директора,

		сайте. На постоянной основе комплаенс – офицером, заместителями директора и руководителями структурных подразделений проводится мониторинг по недопущения этических норм на Предприятии.	руководители структурных подразделений
11.	Мониторинг и анализ работы структурных подразделений на соответствие деятельности в рамках внешних нормативно-правовых актов	<p>Комплаенс – офицером была проведена проверка на соответствие внешним правовым актом деятельности больницы по следующему направлению:</p> <p>1. Приказ МЗ РК от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-278/2020 «Об утверждении правил поощрения работников субъектов здравоохранения, оказывающих медицинские услуги в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования» с внесениями изменений приказом №98 от 26 ноября 2024 года.</p> <p>Рекомендации:</p> <p>1) Обновить состав комиссии для поощрения работников, утвердить приказом в правильном изложении.</p> <p>2) Актуализировать внутреннее положение об оплате ДКПН.</p> <p>3) Рассмотреть вопрос о переизбрании председателя комиссии из числа заместителей директора или руководителей подразделения вовлеченных в деятельность услуг ПМСП в рамках ГОБМП и в системе ОСМС.</p>	Комплаенс - офицер

		<p>4) Рассмотреть вопрос дополнительного стимулирования работников за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты.</p> <p>5) Председателю комиссии по ДКПН провести разъяснительно-ознакомительную работу по вышеуказанному приказу в п.1.</p> <p>Все рекомендации выполнены. Комиссия начала работу в новом составе.</p> <p>При проведении мониторинга выдачи листа о временной нетрудоспособности в течении 2025 года были выявлены факты не сдачи в бухгалтерию листов о временной нетрудоспособности сотрудников Предприятия. Информация доведена до сведения директора. Приняты меры, проведена разъяснительная работа.</p>	
12.	Пресечение знаков внимания со стороны пациентов, медицинских представителей и получения подарков сотрудниками	Разъяснительная работа проводится, протоколы проведения встреч имеются.	Комплаенс - офицер
13.	Ознакомление новых сотрудников с ВНД по противодействию коррупции	Работа проводится на постоянной основе по мере приема на работу новых сотрудников.	Комплаенс – офицер, отдел управления персоналом и делопроизводства
14.	Внутренний анализ коррупционных рисков	Приказом директора №160-Ө от 16.05.2025 года с 09 по 20 июня на Предприятии был проведен внутренний анализа коррупционных рисков. Создана рабочая группа. По итогам анализа подготовлена аналитическая справка для Уполномоченного органа. Все	

		<p>необходимые материалы: Аналитическая справка и план по исполнению рекомендаций, выявленных по ВАКР переданы в Уполномоченный орган.</p>	
15.	<p>Своевременное информирование членов Наблюдательного совета и директора предприятия о фактах коррупционных правонарушений</p>	<p>2. Был выявлен риск по итогам мониторинга социальных сетей. Было опубликовано видео с работником Предприятия по факту незаконной выдачи справки о временной нетрудоспособности по форме 037/у. Проведено служебное расследование. Факта получения вознаграждения не выявлено.</p> <p>3. При проведении мониторинга выдачи листа о временной нетрудоспособности за январь месяц 2025 года были выявлены факты не сдачи в бухгалтерию листов о временной нетрудоспособности 9 сотрудниками. Проведена разъяснительная работа. Взяты объяснительные, объявлены «Замечание». Все листы о временной нетрудоспособности сданы в бухгалтерию для дальнейшего перерасчета выплаченных денежных средств.</p> <p>4. При проведении мониторинга выдачи листа о временной нетрудоспособности за февраль месяц 2025 года были выявлены факты не сдачи в бухгалтерию листов о временной нетрудоспособности 4 сотрудников. Проведена разъяснительная работа. Издан приказ о необходимости усилить контроль заполнения табелей рабочего времени ответственных сотрудников в каждом подразделении/отделении.</p>	Комплаенс - офицер

		<p>5. При мониторинге выданных справок на платной основе за апрель месяц 2025 года, мною был выявлен факт выдачи справки 028/у пациенту Нэжет Асылзада врачом терапевтом Жиенбаевой Э.М. без предоставления чека об оплате минуя кассу 22.04.2025 г..</p> <p>Пациент оплатил через кассу 18.04.2025 года, прошел необходимые обследования у всех узких специалистов. Врач Жиенбаева Э.М. не знала, что справка 028/у является платной и распечатала справку от своего имени, не посмотрев в базе, что справка была выдана ранее 18.04.2025г..</p> <p>Комплаенс – офицером доведено до сведения Директора уведомления о данных фактах. Ежемесячно до 5 числа комплаенс – офицером направляется отчет в Антикоррупционную службу о проделанной работе за месяц.</p>	
16.	Своевременное проведение внутренних расследований по коррупционным правонарушениям	Все внутренние расследования проводятся своевременно. Протоколы имеются.	Комплаенс - офицер
17.	Своевременная подготовка ответа на запросы от уполномоченного органа	На все запросы своевременно предоставляются ответы. Замечаний со стороны уполномоченного органа не поступало.	Комплаенс - офицер
18.	Проведение мониторинга осуществления процедур государственных закупок путем анализа технических спецификаций и сведений о ходе и итогах процедур закупок	Комплаенс – офицером в ходе анализа протоколов о государственных закупках за январь месяц, опубликованных на официальном сайте ГКП на ПХВ «Жамбылская центральная районная	Комплаенс – офицер

		<p>больница» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области» были выявлены нарушения в части опубликования протоколов и объявлений без проставления личной подписи ответственных лиц, указанных в протоколе и объявлении. Информация доведена до сведения Директора. Проведена разъяснительная работа.</p> <p>За отчетный период были выявлены несоответствия в процедурах государственных закупок за период 2024 года. Все несоответствия отражены в аналитической справке.</p>	
19.	Подготовка справок и отчетов по анализу внутренних коррупционных рисков, реализации антикоррупционной стратегии	Все необходимые материалы: Аналитическая справка и план по исполнению рекомендаций, выявленных по ВАКР переданы в Уполномоченный орган.	Комплаенс - офицер
20.	Мониторинг лабораторных услуг по соисполнению	<p>При проведении мониторинга оказанных лабораторных услуг через соисполнение с января по июль месяцы 2025 года комплаенс - офицером был выявлен риск лоббирования одного поставщика в лице ТОО Алатау Clinic так, как среди всех поставленных услуг больше всего сумм ушло именно в эту клинику:</p> <p>Январь - 4 103 972.72 Февраль – 5 618 396.28 Март – 5 442 564.15 Апрель – 8 067 658.08</p>	Комплаенс - офицер

		<p>Май – 11 776 775.57 Июнь – 8 832 945.07 Июль - 7 940 698.76</p> <p>В связи с вышеизложенным была проведена внутренняя аудиторско - экспертная проверка для проведения точного анализа. По результатам проверки заместитель директора по качеству медицинских услуг предоставила ответ, что лоббирование интересов одного поставщика исключается. Ответ в виде письма подшит у комплаенс – офицера.</p>	
21.	<p>Повышение квалификации комплаенс – офицера (семинары, вебинары, всеобучы)</p>	<p>С начала года Антикоррупционной службой было организовано три семинара-совещания для комплаенс – офицеров Алматинской области. По результатам работы Антикоррупционная служба высоко оценивает деятельность Жамбылской МЦРБ в области противодействия коррупции.</p> <p>В январе месяце комплаенс – офицер официально вступила в Ассоциацию комплаенс и деловой этики Республики Казахстан.</p> <p>7 августа 2025 года комплаенс – офицер приняла участие в семинаре на тему: Антикоррупционный комплаенс 2025: новые требования, смена регулятора и законодательные инициативы.</p> <p>4 декабря 2025 года приняла участие в международном комплаенс форуме в г.Алматы.</p>	Комплаенс - офицер

22. Подготовка отчета работы за 2025 год по выполнению антикоррупционных мероприятий	Выполнено	Комплаенс - офицер
--	-----------	--------------------

Комплаенс – офицер



А.Масанова

№	Содержание мероприятия	Дата проведения мероприятия
1	1. Проведение обучения сотрудников по вопросам антикоррупционной политики и мер по предотвращению коррупции.	2025.01.15
2	2. Проведение проверки соблюдения антикоррупционных требований.	2025.02.01